

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 24 сентября 2025 года

с. Варна № 30

**Об утверждении Положения об оплате**

**труда лиц, замещающих муниципальные**

**должности Варненского**

**муниципального округа Челябинской области**

**и порядке формирования фонда оплаты**

**труда указанных лиц**

В соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=846E6C90DAFB2009846BB01BB34B85ACA1BCF4D6C3E4D5E88D5D5ADD07g8JED) Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Законом Челябинской области от 27 марта 2008 года [№ 245-ЗО](consultantplus://offline/ref=FFCB04E2A1EE24903678734183E5A5F1468359671D3E71B590B51D73C70551FDDBC852725DB11AE91EC92CC1F0833757AAEEFD8B4DD61F94FEAC6340u5D9J) "О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности» (с изменениями), Перечня муниципальных должностей Варненского муниципального округа Собрание депутатов Варненского муниципального округа Челябинской области первого созыва

**РЕШАЕТ:**

1.Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности Варненского муниципального округа Челябинской области и порядке формирования фонда оплаты труда указанных лиц (прилагается).

2. Финансирование расходов в 2025 году на реализацию настоящего Решения осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете Варненского муниципального района.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания.

4. Настоящее Решение направить Главе Варненского муниципального района для подписания и обнародования.

**Глава Варненского Председатель Собрания депутатов муниципального района Варненского муниципального округа**

**Челябинской области Челябинской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Ю. Моисеев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **А.А.Кормилицын**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Собрания депутатов

Варненского муниципального округа

от 24 сентября 2025 года № 30

**Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности Варненского муниципального округа Челябинской области**

**и порядке формирования фонда оплаты труда**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности Варненского муниципального округа Челябинской области и порядке формирования фонда оплаты труда указанных лиц (далее – Положение) разработано в соответствии Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=846E6C90DAFB2009846BB01BB34B85ACA1BCF4D6C3E4D5E88D5D5ADD07g8JED) Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Законом Челябинской области от 27 марта 2008 года [№ 245-ЗО](consultantplus://offline/ref=FFCB04E2A1EE24903678734183E5A5F1468359671D3E71B590B51D73C70551FDDBC852725DB11AE91EC92CC1F0833757AAEEFD8B4DD61F94FEAC6340u5D9J) "О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности» (с изменениями), Перечня муниципальных должностей Варненского муниципального округа, иными муниципальными нормативными правовыми актами и определяет размер, условия и порядок оплаты лиц, замещающих муниципальные должности Варненского муниципального округа Челябинской области, а также порядок формирования фонда оплаты труда указанных лиц (далее – муниципальное образование).

**Раздел II. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности**

2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится в виде ежемесячного денежного содержания, состоящего из денежного вознаграждения и дополнительных выплат, на которые начисляется районный коэффициент в размере 15 процентов[[1]](#footnote-2)15 ;;;:;16 17:.

Для расчета дополнительных выплат настоящим Положением устанавливаются должностные оклады.

3. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

2) ежемесячная надбавка за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации;

3) ежемесячная надбавка за ученую степень;

4) выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) материальная помощь;

6) премия по результатам за квартал, за полугодие, за 9 месяцев и по итогам года;

7) премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

8) премия к общезначимым праздникам.

4. Лицам, замещающим муниципальные должности, производятся другие выплаты, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

5. [Размеры](#P274) ежемесячных денежных вознаграждений, должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

6. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах, определенных Правительством Российской Федерации, в зависимости от степени секретности сведений, к которым имеется доступ в установленном порядке.

7. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается правовым актом руководителя органа местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации, и выплачивается (устанавливается, изменяется) с момента возникновения права на назначение (изменение) размера этой надбавки.

8. Ежемесячная надбавка за государственные награды Российской Федерации, составляет 25 процентов должностного оклада и выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления

9. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления и устанавливается в следующих размерах:

1) за ученую степень кандидата наук - 10 процентов должностного оклада;

2) за ученую степень доктора наук - 20 процентов должностного оклада.

10. Единовременная дополнительная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году в размере 3 должностных окладов при предоставлении лицу, замещающему муниципальную должность ежегодно оплачиваемого отпуска.

В случае если лицом замещающим муниципальную должность, не было использовано свое право на ежегодный оплачиваемый отпуск в течение года, - в четвертом квартале текущего календарного года.

Единовременная дополнительная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска предоставляется по заявлению лица, замещающего муниципальную должность.

Право на получение единовременной выплаты к отпуску в первый год назначения на должность возникает по истечении шести месяцев избрания (назначения) лица, замещающего муниципальную должность.

При досрочном прекращении полномочий и до окончания финансового года, выплаченная в полном объеме единовременная дополнительная выплата лицам замещающим муниципальную должность при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплата к отпуску не подлежит удержанию.

11. Материальная помощь лица, замещающим муниципальную должность выплачивается по его заявлению по решению представителя нанимателя (работодателя) в пределах фонда оплаты труда. (Приложение 2).

12. Премия по результатам работы за квартал, за полугодие, за 9 месяцев и по итогам года является стимулирующей выплатой и выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности в соответствии с Порядком выплаты материальной помощи, премии за выполнение особо важных и сложный заданий, премии по результатам работы лиц, замещающих муниципальные должности, утвержденным настоящим Положением (Приложение 2).

13. В целях мотивации деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, может производиться выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий:

своевременное, качественное и полное исполнение мероприятий по приоритетным направлениям деятельности органа местного самоуправления или муниципального образования;

организация особо важных, крупных, социально значимых проектов, мероприятий, имеющих особую сложность и важное значение для улучшения социально-экономического положения в муниципальном образовании, определенной сфере деятельности;

профессионализм и оперативность принятия управленческих решений (Приложение 2).

14. Премирование за выполнение особо важных и сложных заданий производится за счет и в пределах средств фонда оплаты лиц, замещающих муниципальные должности, и выплачивается в абсолютном размере (рублях) или в процентах к должностному окладу.

**Раздел III. Финансирование расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности**

15. Финансирование расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности осуществляется за счет средств бюджета Варненского муниципального округа

Фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности ограничивается нормативами формирования расходов бюджетов муниципальных округов (городских округов с внутригородским делением), муниципальных районов, внутригородских районов, городских и сельских поселений Челябинской области на оплату депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, установленных Правительством Челябинской области на соответствующий финансовый год.

16. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, сверх суммы средств, направляемых для выплаты денежных вознаграждений, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере фактических выплат;

- ежемесячная надбавка за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации, в размере фактических выплат;

- ежемесячная надбавка за ученую степень в размере фактических выплат;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 3 должностного оклада;

- премия по результатам работы за квартал, за полугодие, за 9 месяцев и по итогам года в размере до 3 должностных окладов;

- выплата премий за выполнение особо важных и сложных заданий в размере до 2 должностных окладов;

- премия к общезначимым праздникам до 2 должностных окладов.

17. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства иных ежемесячных и дополнительных выплат, предусмотренных иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими ежемесячные и иные дополнительные выплаты.

18. Фонд оплаты труда формируется с учетом средств на выплату районного коэффициента в размере, определенном в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Челябинской области.

19. Средства фонда оплаты труда могут быть перераспределены между выплатами предусмотренными пунктом 16 настоящего Положения.

Максимальный объем расходов бюджета Варненского муниципального округа на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности не может превышать нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих, установленные на текущий год Постановлением Правительства Челябинской области.

Экономия норматива годового фонда оплаты труда оформляется Решением Собрания депутатов Варненского муниципального округа и может быть направлена на выплату дополнительной премии по итогам работы за год лицам, замещающим муниципальные должности Варненского муниципального округа

20. Экономия по фонду оплаты труда остается в распоряжении органов местного самоуправления муниципального образования и используется в текущем финансовом году на выплату премий, материальной помощи и иных выплат, предусмотренных муниципальными правовыми актами муниципального образования.

21. Распорядителем фонда оплаты труда является руководитель учреждения.

22. Индексация оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности Варненского муниципального округа Челябинской области проводится не реже 1 раза в год, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области на основании решения Собрания депутатов Варненского муниципального округа».

Приложение №1

К Положению об оплате труда лиц,

замещающих муниципальные должности

Варненского муниципального округа

Челябинской области

[**Размеры**](#P274) **ежемесячных денежных вознаграждений,**

**должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности Варненского муниципального округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | [Размер](#P274) ежемесячного денежного вознаграждения, рублей | [Размеры](#P274)  должностных окладов, рублей |
| 1. | Глава Варненского муниципального округа | 175 377 | 39 437 |
| 2. | Председатель Собрания депутатов Варненского муниципального округа | 139 840 | 32 750 |
| 3. | Председатель контрольно-счетной палаты Варненского муниципального округа | 104 879 | 27 433 |
| 4. | Заместитель председателя контрольно- счетной палаты Варненского муниципального округа | 89 148 | 23 320 |
| 5. | Аудитор контрольно- счетной палаты Варненского муниципального округа | 61 777 | 18 159 |

Положение 2

К Положению об оплате труда лиц,

замещающих муниципальные должности Варненского

муниципального округа Челябинской области

**Порядок выплаты материальной помощи, премии за выполнение особо важных и сложный заданий, премии по результатам работы лиц, замещающих муниципальные должности**

1. Настоящий Порядок определяет условия и размеры выплаты материальной помощи, премии за выполнение особо важных и сложный заданий, премии к общезначимым праздникам, премии по результатам работы лицам, замещающим муниципальные должности.

2. Премия по результатам работы за квартал, за полугодие, за 9 месяцев и по итогам года является стимулирующей выплатой и выплачивается в целях повышения эффективности и качества результатов профессиональной деятельности лиц, замещающих муниципальные должности.

3. В качестве показателей оценки результативности работы лиц, замещающих муниципальные должности, за выполнение которой в рассматриваемый отчетный период (за квартал, полугодие, 9 месяцев, по итогам года) производится премирование, являются:

1) выполнение плана исполнения бюджета муниципального образования по доходам;

2) отсутствие просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы с начислениями по учреждениям, финансируемым из местного бюджета;

3)отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по долговым обязательства;

4)итоги комплексной оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования.

5) исполнение решений, распоряжений, поручений, заданий вышестоящих в порядке подчиненности руководителей;

6) реализация проектов, направленных на достижение целей, определенных Стратегией социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочную перспективу;

7) обеспечение роста оборота организаций по всем видам экономической деятельности к уровню предыдущего года;

8) сокращение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы.

4. Решение о выплате премии лицам, замещающим муниципальные должности по результатам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев (по итогам года) оформляется правовым актом главы Варненского муниципального округа, предусмотренного уставом муниципального образования, на основании отчета о достижении показателей, предусмотренных пунктом 3.

5. Решение о выплате премии принимается не позже окончания месяца, следующего за отчетным периодом. Отчетным периодом для выплаты премии по результатам работы является квартал, полугодие, 9 месяцев и год. За 4 квартал (год) выплата премии осуществляется в декабре текущего года при наличии экономии средств фонда оплаты труда, образовавшегося в текущем году.

6. Премия по результатам работы за квартал, за полугодие, за 9 месяцев и по итогам года выплачивается в размере, пропорциональном фактически отработанному времени в расчетном периоде. Время нахождения лица, замещающего муниципальные должности в ежегодном оплачиваемом отпуске включается в расчетный период для начисления премии.

В случае преобразования муниципального образования в соответствии с федеральным, региональным законодательством и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, для расчета премии по результатам работы, в фактически отработанное время включается период работы работника в органах местного самоуправления Варненского муниципального района до преобразования.

В случае изменения структуры администрации преобразованного муниципального образования и учреждения новых структурных подразделений администрации, для расчета премии по результатам работы, в фактически отработанное время включается период работы работника в органах местного самоуправления Варненского муниципального района до изменения структуры администрации муниципального образования

7. Премия по результатам работы за квартал, за полугодие, за 9 месяцев и по итогам года не ограничена максимальным размером, в пределах установленного фонда оплаты труда выборного должностного лица, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальные должности

8. Премирование лиц, замещающих муниципальные должности производится за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премия) и является формой материального стимулирования лиц, замещающих муниципальные должности к эффективному и добросовестному исполнению должностных обязанностей, связанных с выполнением задач и обеспечением функций, возложенных на органы местного самоуправления.

9. К особо важным и сложным заданиям относится

своевременное, качественное и полное исполнение мероприятий по приоритетным направлениям деятельности органа местного самоуправления или муниципального образования;

организация особо важных, крупных, социально значимых проектов, мероприятий, имеющих особую сложность и важное значение для улучшения социально-экономического положения в муниципальном образовании, определенной сфере деятельности;

профессионализм и оперативность принятия управленческих решений.

10. При определении размера премии лица, замещающим муниципальные должности учитываются следующие критерии:

1) успешное выполнение особо важных и сложных заданий, эффективность достигнутых результатов;

2) проявление инициативы в подготовке и выработке комплекса мероприятий по выполнению особо важных и сложных заданий;

3) личный вклад выборных должностных лица, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лица, замещающих муниципальные должности в выполнение особо важных и сложных заданий при осуществлении функций и задач органов местного самоуправления муниципального образования;

4) участие лиц, замещающих муниципальные должности в мероприятиях федерального, регионального, межмуниципального, местного значения.

11. Решение о премировании лиц, замещающих муниципальные должности за выполнение особо важных и сложных заданий принимается правовым актом главы Варненского муниципального округа с указанием основания для премирования

12. Размер премии, выплачиваемой лицам, замещающим муниципальные должности, регулируется в пределах экономии фонда оплаты труда.

13. Размер премии устанавливается в абсолютном размере (рублях) или в процентах к должностному окладу.

. Премия не выплачивается в следующих случаях:

1) лицо, замещающее муниципальные должности находятся на момент принятия решения о премировании в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет;

2) наличие у лица, замещающее муниципальные должности неснятого в установленном законодательстве порядке дисциплинарного взыскания;

3) лицо, замещающее муниципальные должности, освобождены от замещаемых должностей и уволены со службы до принятия решения о премировании;

4) лицо, замещающее муниципальные должности, находятся в период, за который производится премирование, в отпуске без сохранения денежного содержания.

. По решению представительного органа местного самоуправления в пределах фонда оплаты труда лицу, замещающему муниципальные должности, может быть выплачена материальная помощь на основании представленных соответствующих документов и личного заявления на имя представителя нанимателя (работодателя) в следующих случаях:

1) регистрация брака лица, замещающего муниципальные должности

2) рождение ребенка у лица, замещающего муниципальные должности

3) причинение материального ущерба в результате стихийных бедствий, квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество лица, замещающего муниципальные должности или его членов семьи;

4) в связи с юбилейными датами лица, замещающего муниципальные должности

5) наличие материальных затруднений у лица, замещающего муниципальные должности

а) необходимость прохождения лица, замещающего муниципальные должности и (или) членами его семьи обследования, лечения, реабилитации, приобретения дорогостоящих медикаментов;

б) длительного лечения лица, замещающего муниципальные должности или осуществления длительного ухода за больным членом его семьи более двух месяцев подряд;

в) смерти членов семьи лица, замещающего муниципальные должности

г) смерти лица, замещающего муниципальные должности.

. Для выплаты материальной помощи лицо, замещающее муниципальные должности представляет в кадровую службу, либо сотруднику, ответственному за кадровую работу в соответствующем органе местного самоуправления, заявление с приложением к нему документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты материальной помощи.

В случае выплаты материальной помощи, предусмотренного подпунктом «г» пункта 15 настоящего Положения, материальная помощь выплачивается члену семьи лица, замещающего муниципальные должности, первым обратившемуся с письменным заявлением.

Членами семьи лица, замещающего муниципальные должности в настоящем Положении признаются его супруга (супруг), дети, родители.

. Размер материальной помощи, предоставляемой лица, замещающего муниципальные должности, определяется индивидуально в каждом отдельном случае, но не может превышать в совокупности 10 000,00 рублей в год

1) регистрация брака лица, замещающего муниципальные должности - 2 000,0 рублей;

2) рождение ребенка лица, замещающего муниципальные должности – 1 000,0 рублей;

3) причинение лицу, замещающему муниципальные должности материального ущерба в результате стихийных бедствий, квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество лица, замещающего муниципальные должности или его членов семьи – 5 000,0 рублей;

4) в связи с юбилейными датами лица, замещающего муниципальные должности – 2 000,0 рублей;

5) наличие материальных затруднений у лица, замещающего муниципальные должности – 5 000,0 рублей.

1. 15 ;;;:;16 17:15 ;;;:;16 17:15 ;;;:;16 17:15 ;;;:;16 17:15 ;;;:;16 17:Л.,, ,м- - - . ы . п/п й й № ..:- -- мм . 14 15 ;;;:;16 17: Указывается районный коэффициент в размере, определенном в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Челябинской области. [↑](#footnote-ref-2)